

PRAVIDLA VĚRNOSTNÍHO PROGRAMU
„DOLPHIN PROMO – ROČNÍK 2026/2027“
(dále jen: **pravidla**)

1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- 1.1. Organizátorem věrnostního programu „Dolphin Promo – ročník 2026/2027“ (dále jen: **program**) je společnost MC PROFI s.r.o. se sídlem na adrese Opletalova 608/2, 736 01 Havířov – Šumbark, Česká republika, IČO 25891847, DIČ 25891847, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, kontakt: dolphinpromo@mcprofi.cz (dále jen: **organizátor**).
- 1.2. Koordinátorem věrnostního programu „Dolphin Promo – ročník 2026/2027“, který obsluhuje nástroje **programu**, tedy [www stránky](http://www.dolphinpromo.cz) a mobilní aplikaci, je společnost MPL Verbum SA se sídlem v Poznani (61-626), ul. Szeglowska 45A (Polsko), zapsaná v rejstříku podnikatelů Národního soudního rejstříku Obvodním soudem Poznaň – Nové Město a Wilda v Poznani, VIII. hospodářské oddělení Národního soudního rejstříku pod číslem KRS: 0000372990, DIČ: 778-12-26-405, IČO: 630922602, základní kapitál ve výši 244.444,40 PLN splacený v plné výši, kontakt: biuro@verbum.com.pl (dále jen: **koordinátor**).
- 1.3. Účelem **programu** je propagace vybraných výrobků společnosti XL-Tape-International značky Blue Dolphin (dále jen: **propagační výrobky**), které jsou v aktuální obchodní nabídce autorizovaných distributorů výrobků Blue Dolphin v České republice a ostatních státech. Seznam **propagačních výrobků** je uveden na internetových stránkách www.dolphinpromo.cz. **Organizátor** může během trvání **programu** seznam **propagačních výrobků** rozšiřovat, což účastníkům oznámí prostřednictvím e-mailu a také zprávou v mobilní aplikaci „Dolphin Promo“. Změny provedené v seznamu **propagačních výrobků** nejsou změnami **pravidel**, a nevyžadují vydání dodatku k **pravidlům**.
- 1.4. **Program** trvá na území České republiky v období od 01.01.2026 do 31.12.2027 – to je období, ve kterém je nutné přihlásit se k **programu** a zaregistrovat nákup **propagačního výrobku** (dále jen: **dobu trvání programu**). V **programu** jsou zohledňovány nákupy **propagačních výrobků**, jež byly realizovány u distributorů výrobků značky Blue Dolphin v České republice a přihlášeny v souladu s pravidly a v termínech, jež jsou uvedeny v bodě č. 4. **pravidel**.
- 1.5. **Program** je realizován prostřednictvím propagační platformy Dolphin Promo (dále jen: **platforma**), která je ve webové verzi dostupná na internetových stránkách www.dolphinpromo.cz (dále jen: **stránky programu**) a také v podobě mobilní aplikace „Dolphin Promo“ (dále jen: **aplikace**), kterou lze stáhnout (bez dalších poplatků) v obchodě Google Play (je vyžadován systém Android 6+ nebo vyšší) a AppStore (je vyžadován systém iOS 11.2 nebo vyšší) v souladu s podmínkami, jež jsou určeny těmito obchody. **Koordinátor** informuje, že společnosti Apple a Google, jež jsou majiteli výše uvedených obchodů, v nichž je **aplikace** dostupná, nejsou žádným způsobem spojeni s organizací **programu**.

2. KDO SE MŮŽE PROGRAMU ZÚČASTNIT?

- 2.1. **Program** je určen pro:
 - 2.1.1. plnoleté fyzické osoby (18+), které jsou plně způsobilé k právním úkonům a mají trvalé bydliště v České republice, které kupují **propagační výrobky** za účely, které nesouvisí s jejich podnikatelskou nebo profesionální činností (tedy jako spotřebitelé);
 - 2.1.2. podnikatele (bez ohledu na právní formu provozované hospodářské činnosti, včetně osob samostatně výdělečně činných, společníků společností občanského práva, osobních obchodních společností a právnických osob), kteří podnikají na území České republiky, jež – bez ohledu na rozsah poskytovaných služeb – kupují **propagační výrobky**, kromě subjektů, které jsou uvedeny v bodě č. 2.2.1. **pravidel**.

(dále jen: **účastníci**).

2.2. **Programu** se nemohou účastnit:

- 2.2.1. podnikatelé (bez ohledu na právní formu provozované hospodářské činnosti, včetně osob samostatně výdělečně činných a právnických osob), kteří se zabývají velkoobchodní nebo maloobchodní distribucí **propagačních výrobků** a dále je prodávají zákazníkům, nebo v rámci provozované hospodářské činnosti realizují stavební nebo developerské projekty;
- 2.2.2. členové orgánů ani zaměstnanci **organizátora a koordinátora** a také nejbližší příbuzní výše uvedených osob. Nejbližšími příbuznými se rozumí: předkové, potomci, sourozenci, manželé, příbuzní ve stejném stupni, jako výše uvedení příbuzní, osoby, které jsou ve vztahu adopce a také osoby, které společně fakticky žijí.
- 2.2.3. zaměstnanci (bez ohledu na právní podstatu zaměstnaneckého vztahu) podnikatelů, kteří jsou uvedeni v bodě č 2.2.1. **pravidel**.

3. **JAK SE K PROGRAMU PŘIHLÁSIT?**

- 3.1. Pro přihlášení se k **programu** je nutné registrovat se na **platformě**, a to vyplněním a odesláním formuláře žádosti, který se nachází na **stránkách programu**, případně v **aplikaci** (dále jen: **formulář žádosti**). Ve **formuláři žádosti** uvádějí **účastníci** následující informace:

3.1.1. své jméno a příjmení;

3.1.2. v případě podnikatelů DIČ;

3.1.3. e-mailovou adresu a mobilní telefonní číslo, které umožňuje přímý kontakt s **účastníkem** a přijímání SMS zpráv;

3.1.4. PSČ;

3.1.5. (volitelně) kód doporučení, který je uveden v bodě č. 4.11. **pravidel** – pokud jej mají k dispozici;

a také podávají prohlášení (zejména povinné prohlášení o seznámení se s **pravidly** a souhlasu s jejich obsahem a také prohlášení, které se týká právního postavení **účastníka** a slouží pro vyúčtování daně z odměn, které jsou v **programu** udělovány). Po kliknutí na tlačítko pro potvrzení odeslání **formuláře žádosti** se na obrazovce/displeji objeví další pole pro zadání ověřovacího kódu, který bude odeslán na telefonní číslo uvedené ve **formuláři žádosti** v souladu s bodem č. 3.1.3. **pravidel**. **Účastník** musí zadat kód, který mu přišel v SMS zprávě, do ověřovacího pole a znovu kliknout na tlačítko pro potvrzení odeslání **formuláře žádosti**.

- 3.2. **Účastník** je povinen uvést ve **formuláři žádosti** aktuální a pravdivé údaje. Veškeré činnosti, které jsou prováděny v souvislosti s **programem** s využitím údajů, které **účastník** uvedl ve **formuláři žádosti**, jsou považovány za účinně provedené vůči **účastníkovi**. V případě, že ve **formuláři žádosti** nebude vyplněno pole, které je povinné (např. s telefonním číslem nebo e-mailovou adresou), bude toto pole podsvětleno a **účastník** jej bude muset vyplnit, aby mohl proces registrace k **programu** dokončit.

- 3.3. V případě, kdyby se, během trvání **programu**, údaje, jež **účastník** uvedl ve **formuláři žádosti**, změnil, je **účastník** povinen neodkladně aktualizovat údaje na **platformě** (po přihlášení se ke svému účtu), nebo kontaktovat **organizátora** prostřednictvím e-mailové adresy dolphinpromo@mcprofi.com

- 3.4. Údaje poskytnuté v odeslaném **formuláři žádosti** jsou ověřovány s ohledem na splnění podmínek, které jsou uvedeny v bodě č. 2. **pravidel**. V situaci, kdy se vyskytnou pochybnosti, které se týkají údajů, jež obsahuje **formulář žádosti**, může **organizátor** nebo **koordinátor** zavázat **účastníka** k poskytnutí, v termínu nejpozději do 7 kalendářních dnů, dalších vysvětlení, včetně

zejména informací a dokumentů, které jsou nezbytné pro ověření jeho postavení a jeho registraci k **programu**. Nezávisle na automatické ověřovací proceduře (která je popsána v bodě č. 3.1. **pravidel**) mohou také **organizátor** nebo **koordinátor** prověřit v libovolném okamžiku trvání **programu účastníkovy** účty. Ověření může spočívat v zadání individuálního kódu, který bude odeslán na telefonní číslo **účastníka**, nebo v kliknutí na speciální k tomu určený odkaz odeslaný formou SMS zprávy. Do okamžiku úspěšného ukončení procesu ověřování je **účastníkův** účet pozastaven a **účastník** k němu nemá přístup.

- 3.5. Po ověření správnosti **formuláře žádosti** vytvoří **koordinátor účastníkovi** na **platformě** individuální účet. Na e-mailovou adresu (uvedenou ve **formuláři žádosti**) bude také odeslána zpráva s potvrzením registrace na **platformě** a vytvoření účtu, která bude obsahovat dočasné heslo pro první přihlášení k účtu. Přihlášení k účtu na **platformě** lze provést prostřednictvím **stránek programu** nebo **aplikace** s použitím přihlašovacího jména / loginu (kterým je e-mailová adresa uvedená ve **formuláři žádosti**) a nového hesla, které si **účastník** zvolil při prvním přihlášení.
- 3.6. **Účastníci** se mohou k **programu** připojit v libovolném okamžiku jeho trvání. Aby se předešlo pochybnostem, je za datum připojení se k **programu** a okamžik získání postavení **účastníka** považován den, kdy **účastník** dostal e-mail se zprávou o jeho registraci na **platformě**, která je uvedena v bodě č. 3.5. **pravidel**.
- 3.7. **Účastník** může v libovolném okamžiku trvání **programu** rezignovat na účast v něm. Prohlášení o rezignaci na účast může být odesláno v písemné podobě na adresu sídla **organizátora** nebo v podobě dokumentu (např. jako čitelná fotografie nebo sken **účastníkem** vlastnoručně podepsaného prohlášení o rezignaci) na e-mailovou adresu dolphinpromo@mcprofi.cz. Ke dni, kdy **organizátor** obdrží výše uvedené prohlášení, odstraní **účastníka z programu**.
- 3.8. Jeden **účastník** (stejná fyzická osoba) se může přihlásit k **programu** pouze jednou a může si založit pouze jeden účet. Při registraci k **programu** lze uvést výhradně telefonní číslo, které je obsluhováno českým poskytovatelem telefonních služeb. Stejně telefonní číslo a e-mailová adresa může být přiřazena pouze k jednomu **účastníkovi**. Což znamená, že dva nebo více **účastníků** se nemohou registrovat k **programu** se stejným telefonním číslem nebo e-mailovou adresou.

4. PRAVIDLA REALIZACE PROGRAMU A PŘIDĚLOVÁNÍ BODŮ

- 4.1. Za nákup **propagačních výrobků** dostávají **účastníci** body, které mohou následně vyměnit za odměny, jež jsou dostupné v katalogu odměn na **stránkách programu** a v **aplikaci** (dále jen: **katalog odměn**). Každý **propagační výrobek** má přiřazen určitý počet bodů. Aktuální informace o počtu bodů přiřazených danému **propagačnímu výrobku** je uvedena na **platformě** po přihlášení se k účtu.
- 4.2. Body za nákupy **propagačních výrobků** jsou přiznávány na základě přihlášených (zaregistrovaných) a **organizátorem** schválených QR kódů, jež jsou dostupné na obalech **propagačních výrobků** (dále jen: **QR kódy**). **Organizátor** navíc zadává ke splnění **účastníkům** různé úkoly, např. vzdělávací, dovednostní nebo nákupní, jejichž splnění je podmínkou nutnou k dosahování dalších postavení v **programu** (viz bod č. 4.7 **pravidel** (dále jen: **výzvy**). **Výzvy** jsou zpřístupňovány po přihlášení se k účtu na **platformě**. U každé **výzvy** je umístěna informace o tom, v čem **výzva** spočívá a jaké jsou pravidla jejího plnění.
- 4.3. Nákup **propagačních výrobků** lze zaregistrovat pouze v **době trvání programu**. Nákup **propagačních výrobků**, který bude ohlášen po uplynutí výše uvedeného termínu, nebude zohledněn při sčítání bodů v **programu**.
- 4.4. Za účelem registrace nákupu **propagačního výrobku** je nutné přihlásit se ke svému účtu v **aplikaci** a naskenovat pomocí kamery zařízení **QR kód**, který se nachází na štítku **propagačního výrobku**. Pokud je **QR kód** zakrytý ochrannou vrstvou, která znemožňuje jeho načtení, je nutné

před skenováním **QR kódu propagačního výrobku** tuto ochrannou vrstvu seškrábnout. **Účastníci**, kteří nepoužívají **aplikaci**, mohou nákup **propagačního výrobku** zaregistrovat prostřednictvím svého účtu na **platformě**, a to tak, že musí zadat v k tomu určeném formuláři alfanumerický kód, který je uveden na obalu **propagačního výrobku** vedle **QR kódu**.

- 4.5. Nákup konkrétního kusu **propagačního výrobku** může být nahlášen do **programu** pouze jednou.
- 4.6. V případě, kdy je **QR/alfanumerický kód** na **propagačním výrobku** nevýrazný, poškozený, nebo jeho stav jiným způsobem znemožňuje správné naskenování nebo odečtení, musí **účastník** kontaktovat infolinku **programu**, která je dostupná na tel. čísle +420 737 286 971 (a je aktivní v pracovních dnech od pondělí do pátku, v hodinách 7:00 – 14:30; cena telefonického spojení je účtována podle tarifu poskytovatele telefonních služeb), za účelem ověření nákupu a individuálního přidělení bodů za nákup **propagačního výrobku**. **Organizátor** může v takovém případě požádat **účastníka** o odeslání fotografie koupeného **propagačního výrobku** a předložení nákupního dokladu k němu. **Účastníci** mají povinnost uchovávat **propagační výrobek** a nákupní doklad k němu do okamžiku, než jim jsou za něj na jejich účtu přiděleny body.
- 4.7. **Účastníci** za překračování určených bodových prahových úrovní (a v dalších úrovních také za plnění určených **výzev**, které jsou uvedeny v bodě č. 4.2. **pravidel**) dosahují dalších postavení, která jim umožňují získávat další výhody, včetně násobitelů bodů, které získávají, v souladu s následujícími pravidly:
 - 4.7.1. „bronzové“ postavení získává každý **účastník**, který se připojí k **programu**, přičemž s tímto postavením nejsou spojeny žádné další výhody;
 - 4.7.2. „stříbrné“ postavení získává **účastník**, který shromáždil na svém účtu na **platformě** od 10 000 do 29 999 bodů – za dosažení tohoto postavení získává **účastník** dalších 100 bodů a počet bodů za další zakoupené **propagační výrobky**, které budou **účastníkem** nahlášeny v **programu**, bude navýšen o 10 %;
 - 4.7.3. „zlaté“ postavení získává **účastník**, který shromáždil na svém účtu na **platformě** od 30 000 do 49 999 bodů a splnil minimálně 5 **výzev** – za dosažení tohoto postavení získává **účastník** dalších 100 bodů a počet bodů za další zakoupené **propagační výrobky**, které budou **účastníkem** nahlášeny v **programu**, bude navýšen o 15 %;
 - 4.7.4. postavení „Blue“ získává **účastník**, který shromáždil na svém účtu na **platformě** minimálně 50 000 bodů a splnil minimálně 10 **výzev** – za dosažení tohoto postavení získává **účastník** dalších 100 bodů a počet bodů za další zakoupené **propagační výrobky**, které budou **účastníkem** nahlášeny v **programu**, bude navýšen o 20 %.
- 4.8. V případě, kdy se **účastník** aktivně neúčastní **programu** po dobu 3 po sobě následujících měsíců, tedy nehlásí zakoupení dalších **propagačních výrobků** v období 3 měsíců od nahlášení posledního nákupu, je mu postavení, které dosud získal v souladu s bodem č. 4.7. **pravidel**, sníženo o jednu úroveň (tedy např. ze „zlatého“ na „stříbrné“). V případě, kdy se **účastník** i nadále aktivně neúčastní **programu** po dobu dalších 3 po sobě následujících měsíců, tedy nehlásí zakoupení dalších **propagačních výrobků** v období 6 měsíců od nahlášení posledního nákupu, je mu postavení, které dosud získal v souladu s bodem č. 4.7. **pravidel**, opět sníženo o jednu úroveň (tedy ve výše uvedeném příkladu ze „zlatého“ na „stříbrné“). Snížení postavení **účastníka** nezpůsobuje ztrátu bodů, které **účastník** dosud shromáždil na svém účtu. Pokud se **účastník** vrátí k aktivní účasti v **programu**, tedy opět nahlásí nákup **propagačního zboží**, je mu navráceno postavení v **programu**, které měl před posledním snížením postavení (tedy ve výše uvedeném příkladu – na „stříbrné“ postavení). **Účastník** v tomto případě získává zpět právo na procentuální navýšování počtu bodů za další koupené **propagační výrobky**, které **účastník** nahlásí v **programu**, ale nezískává už znovu ostatní výhody, které vyplývají z daného postavení.
- 4.9. **Organizátor** může v rámci **programu** realizovat další aktivity, které **účastníky** aktivují (např. speciální akce, **výzvy**), a to na základě samostatně stanovených pravidel, v rámci nichž **účastníci** budou moci získávat další body, odměny nebo postavení v **programu**. Podrobná

pravidla realizace výše uvedených aktivit budou **účastníkům** pokaždé sděleny prostřednictvím **stránek programu a aplikace**, nebo ostatními komunikačními kanály, které jsou s **účastníky** sdíleny, např. e-mailem.

- 4.10. U každé **výzvy**, která je zpřístupněna na účtu **účastníka** na **platformě**, je uvedena informace o maximálním počtu bodů, které **účastník** může jejím splněním získat.
- 4.11. **Účastníci** mohou také získat jednorázově 100 bodů za každé doporučení účasti v **programu** další osobě. Pro získání takovýchto dodatečných bodů musí **účastník** předat jedinečný kód doporučení, který byl vygenerován na jeho účtu na **platformě**, jiné osobě, která se chce zúčastnit **programu**. Tato osoba, která získala kód doporučení, se následně musí přihlásit k **programu**, a to podle pravidel, která jsou uvedena v bodě č. 3. **pravidel**, a uvést výše uvedený kód doporučení a zaregistrovat nákup minimálně jednoho **propagačního výrobku** v souladu s ustanoveními **pravidel**.
- 4.12. V **programu** jsou jako nákupní doklady uznávány pouze originální pokladní účtenky nebo faktury DPH, jež byly vystaveny osobě, která realizovala nákup **propagačních výrobků** (dále jen: **nákupní doklad**). Ostatní **nákupní doklady**, např. potvrzení provedení platby kartou, výpis ze systému elektronického bankovníctví apod., nebudou uznány.
- 4.13. Možnost registrovat v **programu** je vyloučena v případě nákupů **propagačních výrobků** provedených přímo u **organizátora**.
- 4.14. **Organizátor** ověřuje s podporou **koordinátora účastníků** nahlášené nákupy **propagačních výrobků** a aktualizuje body přidělené na základě těchto nákupů během 14 dnů od jejich registrace, a to v souladu s body č. 4.4.–4.6. **pravidel**.
- 4.15. **Účastník** je povinen informovat **organizátora** o vrácení **propagačního výrobku**, jehož nákup byl **účastníkem** nahlášen v **programu**. V takovém případě budou body, které byly předtím připočteny, odečteny od aktuálního stavu účtu **účastníka**. Pokud v takové situaci vznikne záporné saldo bodů, budou další body, jež budou **účastníkovi** přiděleny za nákup **propagačních výrobků**, použity v první řadě na vyrovnání chybějících bodů. V případě, že **účastník** vyměnil body, které byly v konečném důsledku odebrány z jeho salda bodů v souvislosti s vrácením **propagačních výrobků**, za odměnu, může být **organizátorem** požádán o vrácení této odměny nebo její části, na kterou nemá tím pádem nárok (včetně jejího peněžního ekvivalentu).
- 4.16. V případě zjištění nesrovnalostí, které jsou výsledkem působení **účastníka**, jež je v rozporu s **pravidly** nebo právními předpisy, např. neinformování o vrácení **propagačních výrobků**, má **organizátor** právo pozastavení účtu **účastníka** na dobu nezbytnou pro provedení šetření za účelem vysvětlení vzniklé situace. V době, kdy je účet pozastaven, **organizátor** nerealizuje objednávky na odměny podané **účastníkem** s pozastaveným účtem a takový **účastník** také nemá možnost registrovat další **QR kódy**. V případě, že se zjistí, že nesrovnalosti vyplývají z úmyslného působení **účastníka**, má **organizátor** právo odmítnout vydat/realizovat odměnu nebo **účastníka** vyřadit z **programu** bez možnosti využití dosud shromážděných bodů.
- 4.17. Veškeré dotazy nebo nejasnosti, které se týkají přiřčených bodů, mohou **účastníci** průběžně zasílat **organizátorovi** odesláním zpráv na e-mailovou adresu dolphinpromo@mcprofi.cz.

5. PRAVIDLA PRO VÝMĚNU BODŮ ZA ODMĚNY

- 5.1. Body za nákup **propagačních výrobků** se shromažďují na **účastníkově** účtu. **Účastník** je může vyměnit za odměny z **katalogu odměn**, avšak s výhradou, že **účastník**, který je spotřebitelem (který je uveden v bodě č. 2.1.1. **pravidel**) může v daném kalendářním roce v **době trvání programu** dostat v rámci **programu** odměny, jejichž celková hodnota nepřekročí 50.000 CZK. V rámci účtu na **platformě** má **účastník** také přístup k informacím o **propagačních výrobcích**, které koupil, které v **programu** nahlásil a také o jejich **QR kódech**.
- 5.2. V **katalogu odměn** mohou být jak odměny věcného charakteru, tak odměny v podobě voucherů/poukázek.

- 5.3. Výměnu bodů za odměny z **katalogu odměn** (podání objednávky) lze provést kdykoliv. V případě, kdy **účastník** nevymění body v **době trvání programu**, nebo na jeho účtu zůstane určitý počet bodů, který není dostačující pro objednání jakékoliv odměny, jež by byla aktuálně dostupná v **katalogu odměn**, budou tyto body automaticky přeneseny do následujícího ročníku **programu**, pokud se jej ovšem **organizátor** rozhodne uspořádat. **Účastník** nemá v takové situaci nárok získat výměnou za tyto body jakékoliv jiné plnění (včetně zejména jejich peněžního ekvivalentu). Body přenesené do dalšího ročníku nejsou aktivní do dne, kdy bude spuštěn další ročník **programu**. Pokud **účastník** nepotvrdí svou účast v dalším ročníku **programu** během 3 měsíců od data jeho spuštění, nebo když se **organizátor** rozhodne neuspořádat další ročník **programu**, budou body stornovány a odstraněny z účtu, přičemž **účastníci** nemají právo dožadovat se jejich vrácení nebo výplaty jejich ekvivalentu (zejména peněžního).
- 5.4. Pro výměnu bodů za odměny je nutné přihlásit se ke svému účtu na **platformě** a podat objednávku prostřednictvím k tomu určeného formuláře. Rozhodnutí o výběru odměny je zcela na **účastníkově**. **Účastník** si může jednorázově objednat jednu odměnu nebo větší počet odměn, nicméně vybírat si může výhradně do množství bodů shromážděných v **programu**. V případě, kdy na objednávku nebudou použity všechny body z **účastníkova** dostupného salda bodů, může **účastník** následující den podat další objednávku. V závislosti na aktuálně dosaženém postavení, které je zmíněno v bodě č. 4.7. **pravidel**, může mít **účastník** přístup ke všem nebo pouze k vybraným odměnám z **katalogu odměn**. **Organizátor** si vyhrazuje právo aktualizovat **katalog odměn** během **doby trvání programu**, přičemž o této skutečnosti bude **účastníky** informovat prostřednictvím zprávy na **stránkách programu** a v **aplikaci**. Změna odměn v **katalogu odměn** není změnou **pravidel** a v tomto smyslu nevyžaduje vydání dodatku.
- 5.5. Podání objednávky na odměnu v souladu s bodem č. 5.4. **pravidel** je pro **organizátora** informací, že **účastník** chce dostat odměnu, kterou si sám vybral. Po podání objednávky posílá **koordinátor** na **účastníkovu** e-mailovou adresu potvrzení jejího přijetí, nicméně toto potvrzení samo o sobě ještě není přijetím objednávky k realizaci a také neznamená, že **účastníkovi** byla daná odměna přidělena. Po ověření možnosti realizace objednávky **koordinátor** posílá na **účastníkovu** e-mailovou adresu potvrzení realizace objednávky a teprve toto potvrzení znamená, že **účastníkovi** byla daná odměna přidělena.
- 5.6. V okamžiku přijetí k realizaci objednávky na odměnu/odměny z **katalogu odměn** je **účastníkovo** saldo bodů sníženo o počet bodů, který odpovídá objednané odměně / objednaným odměnám. **Účastník** má na svém účtu přístup k aktuálnímu počtu bodů, které může vyměnit za odměny.
- 5.7. Odměny, které jsou vydávány v elektronické podobě, budou dodány na **účastníkův** účet v podobě souboru .pdf, který bude kdykoliv ke stažení. Věcné odměny jsou **účastníkům** odesílány prostřednictvím kurýrní zásilky na adresu, jež byla uvedena ve formuláři objednávky odměny. Odesílání věcných objednávek prostřednictvím kurýrních zásilek je realizováno výhradně na korespondenční adresy, které se nacházejí na území České republiky. **Účastník** je povinen převzít zásilku s odměnou, přičemž doručení zásilky osobě, která se nachází na adrese, jež byla uvedena ve formuláři objednávky odměny, je považováno za účinné předání **účastníkovi** odměny v **programu**. **Účastník** nebo jiná osoba, která přebírá zásilku, musí tuto zásilku zkontrolovat v okamžiku jejího doručení. V případě zjištění, že je doručená věcná odměna poškozena, případně je poškozen její obal, je nutné zásilku nepřevzít a sepsat reklamační protokol, a to v souladu s procedurou, kterou v této situaci používá dopravce. O takovéto situaci je také nutné neodkladně informovat **organizátora**, a to zprávou na e-mailovou adresu dolphinpromo@mcprofi.cz
- 5.8. Realizace objednávek odměn a jejich doručování **účastníkům** se odehrává v termínu do 14 kalendářních dnů od přijetí objednávky k realizaci v souladu s bodem č. 5.5. **pravidel**.
- 5.9. **Účastník** má před zahájením používání voucherů/poukázek povinnost seznámit se s pravidly jejich používání, kterými se řídí příslušné subjekty, jež je vydaly a k nimž je odkaz pokaždé přiložen v popisu dané odměny. Veškeré nároky, jež souvisejí s využíváním voucherů/poukázek, musí být směřovány na jednotlivé subjekty, jež jsou jejich vydavateli. Doba platnosti

voucherů/poukázek je pokaždé uvedena v popisu daného voucheru/poukázky v **katalogu odměn**.

- 5.10. Odměny, které jsou nevyzvednuté vinou **účastníků** nebo odměny **účastníků**, jež byli z **programu** vyřazeni v důsledku provedení šetření za účelem vysvětlení, zůstávají majetkem **organizátora**. **Organizátor** není zodpovědný za skutečnost, že si **účastník** nemůže odměnu vyzvednout, nebo že je vyzvednutí komplikované, pokud je příčina na jeho straně.
- 5.11. **Účastníci** nemají právo vyhradit si speciální vlastnosti odměn ani právo požadovat jejich peněžní ekvivalent a také nemají právo vyhradit si jiný způsob vydání odměny, než jak je to určeno v **pravidlech**.
- 5.12. **Organizátor** má také právo vydávání odměn v **programu účastníkovi** dočasně pozastavit, a to v situaci, kdy se objeví pochybnosti, zda **účastník** postupuje správně v souladu s **pravidly**. Pokaždé, když je vydávání odměn pozastaveno, je o této skutečnosti **účastník** informován (e-mailem) společně s uvedením důvodu tohoto pozastavení. Pozastavení vydání odměny v **programu** trvá do okamžiku ukončení šetření za účelem vysvětlení, které provádí **organizátor**, a následného odstranění příčin tohoto šetření.
- 5.13. Odměny, které v **programu** obdržel **účastník**, jenž je spotřebitelem (v souladu s bodem č. 2.1.1. **pravidel**), jejichž celková hodnota v daném kalendářním roce nepřekročí 50.000 CZK, jsou pro tohoto **účastníka** příležitostným příjmem, na který se nevztahuje daň z příjmu.
- 5.14. **Účastníci**, kteří jsou podnikateli (kteří jsou uvedeni v bodě č. 2.1.2. **pravidel**) mají povinnost připočítat hodnotu obdržných odměn ke svým příjmům z podnikání, vyúčtovat je společně s ostatními příjmy a samostatně zaplatit daň z příjmu.
- 5.15. Subjektem, který je zodpovědný za vydání a daňové vyúčtování odměn, jež jsou vydávány v **programu**, je **organizátor**. V souvislosti s touto skutečností je nutné veškeré reklamace, které se týkají vydávání odměn, směřovat na **organizátora**.

6. REKLAMACE, KTERÉ SE TÝKAJÍ PROGRAMU

- 6.1. **Účastník** může po celou **dobu trvání programu** podávat reklamace, které se týkají jeho průběhu, ale ne později než do 14. března 2028 (rozhodné je datum doručení reklamace **organizátorovi**). Reklamace doručené po dni 14. března 2028 nebudou posuzovány.
- 6.2. Reklamace musí být odeslána doporučeným dopisem na adresu **organizátora**: MC Profi s.r.o., Opletalova 608/2, 736 01 Havířov s poznámkou „Reklamace – Dolphin Promo, ročník 2026/2027“ nebo e-mailem na adresu dolphinpromo@mcprofi.cz s uvedením v předmětu: „Reklamace – Dolphin Promo, ročník 2026/2027“.
- 6.3. Podaná reklamace musí obsahovat: jméno a příjmení osoby, která reklamaci podává, název a DIČ **účastníka** (pokud je má), korespondenční adresu, na kterou má být odeslána odpověď na reklamaci (v případě, že byla reklamace odeslána dopisem), popis záležitosti, které se reklamace týká, a také požadavek vůči **organizátorovi**.
- 6.4. Reklamace budou posuzovány v termínu do 7 pracovních dnů od dat, kdy byly doručeny **organizátorovi**.
- 6.5. Rozhodnutí, která se týkají reklamací, jsou definitivní a závazná. Osoba, která reklamaci podala, bude informována o rozhodnutí stejným způsobem, jakým tuto reklamaci podala.
- 6.6. Reklamační řízení je dobrovolné a nevylučuje právo **účastníka** na uplatňování nároků cestou soudního řízení, které je nezávislé na tomto reklamačním řízení.

7. OSOBNÍ ÚDAJE

- 7.1. Správcem osobních údajů **účastníků programu** je společnost MC PROFI s.r.o. se sídlem na adrese Opletalova 608/2, 736 01 Havířov – Šumbark, Česká republika (kontakt: dolphinpromo@mcprofi.cz).

- 7.2. Osobní údaje **účastníků** jsou zpracovávány za účelem realizace **programu** a ustanovení jeho **pravidel**, včetně shromažďování přihlášení nákupu, evidence a ověřování jednotlivých nákupů, které jsou nahlášeny v **programu**, a také udělování na jejich základě bodů, realizace objednávek odměn a jejich dodávky, vyúčtování případných daňových povinností a také řešení reklamací.
- 7.3. **Účastníci** mají právo na přístup ke svým osobním údajům, na jejich opravu, smazání nebo omezení jejich zpracování v určitých situacích. **Účastník** má navíc právo na námitku proti zpracování svých osobních údajů, a také na podání stížnosti na zpracování osobních údajů předsedovi Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 7.4. Více informací o pravidlech zpracování osobních údajů v souvislosti s realizací **programu**, najdete v příloze **pravidel**.

8. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB ELEKTRONICKOU CESTOU

- 8.1. V okamžiku příjmu SMS zprávy, která potvrzuje založení účtu na **platformě** je mezi **organizátorem** (jako poskytovatelem služby) a **účastníkem** (jako příjemcem služby) uzavřená smlouva o poskytování elektronickou cestou služby vedení účtu na **platformě** – jak prostřednictvím **stránek programu**, tak prostřednictvím **aplikace**. V rámci služby vedení účtu získává **účastník** úplný přístup k funkcím **platformy**, včetně zejména možnosti registrovat **QR kódy**, prohlížet **katalog odměn**, vybírat a objednávat odměny, aktualizovat své údaje a kontaktovat **organizátora**.
- 8.2. Smlouva o vedení účtu je uzavřena na dobu účasti v **programu**. **Účastník** může smlouvu v libovolném okamžiku vypovědět. Za tímto účelem musí poslat na e-mailovou adresu dolphinpromo@mcprofi.cz prohlášení o vypovězení smlouvy o vedení účtu. V takové situaci bude **účastníkův** účet odstraněn v termínu do 14 dnů ode dne, kdy **organizátorovi** bude takováto žádost doručena.
- 8.3. Minimální technické požadavky, které umožňují používat **platformu**, jsou:
- 8.3.1. počítač nebo jiné elektronické zařízení s přístupem k internetu;
- 8.3.2. v případě používání **platformy** prostřednictvím **stránek programu** – nainstalovaný internetový prohlížeč ve verzi Chrome 16, nebo FireFox 3, nebo Opera 10, nebo Safari 5, případně novější verze uvedených prohlížečů, se zapnutou obsluhou Javascript, která akceptuje nezbytné soubory typu „cookies“.
- 8.3.3. v případě používání **platformy** prostřednictvím **aplikace** – **aplikace**, kterou lze stáhnout (bez dalších poplatků) v obchodě Google Play (je vyžadován systém Android 6+ nebo vyšší) a AppStore (je vyžadován systém iOS 11.2 nebo vyšší) způsobem, který je určen těmito obchody. Společnosti Apple, Inc. a Google, LLC, jež jsou majiteli výše uvedených obchodů, v nichž je **aplikace** dostupná, nejsou žádným způsobem spojeni s organizací **programu**. **Aplikace** je určena pro plnoleté osoby.
- 8.4. **Účastník** je povinen používat **platformu** a její funkce v souladu s právními předpisy a ustanoveními **pravidel**. Není přípustné využívat zdroje a funkce **platformy** za účelem **účastníkova** podnikání, které by narušovalo zájmy **organizátora** nebo **koordinátora**, včetně reklamní činnosti, která spočívá v umísťování lživého obsahu nebo obsahu, který uvádí v omyl. Je zakázáno používat **platformu** způsobem, který by mohl porušovat osobnostní práva ostatních osob a také umísťování nebo šíření prostřednictvím **platformy** protiprávního obsahu, včetně vulgárního, nebo lživého, nebo takového, který by mohl porušovat osobnostní práva nebo oprávněný zájem **organizátora** nebo **koordinátora**.
- 8.5. Jakékoliv reklamace nebo výhrady, které souvisejí s používáním účtu na **platformě**, může **účastník** směřovat prostřednictvím e-mailu odeslaného na adresu dolphinpromo@mcprofi.cz
- 8.6. Údaje **účastníků**, které souvisejí se zpřístupňováním účtu na **platformě**, jsou zpracovávány výhradně za tím účelem, aby jim bylo zpřístupněn účet, což je nezbytné k zúčastnění se **programu**.

- 8.7. Poskytovatel služby neposkytuje nepřímé služby (včetně zejména hostingu) ve smyslu předpisů nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2022/2065 ze dne 19. října 2022 o jednotném trhu digitálních služeb a o změně směrnice 2000/31/ES (nařízení o digitálních službách).

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. **Pravidla programu** jsou veřejná a dostupná na **stránkách programu** a v **aplikaci**. Veškeré dotazy, jež se týkají **programu**, mohou **účastníci** směřovat na **organizátora** ne emailovou adresu: dolphinpromo@mcprofi.cz
- 9.2. Pracovními dny jsou dny od pondělí do pátku, s výjimkou zákonem stanovených dnů pracovního volna.
- 9.3. Pokud se vyskytnou jakékoliv pochybnosti, zda **účastník** splnil všechny požadavky, které jsou obsaženy v **pravidlech**, má **organizátor** právo provádět šetření za účelem vysvětlení této situace a pozastavit vydání dané odměny do okamžiku ukončení tohoto šetření a prokázání **účastníkem**, že splnil všechny požadavky, které jsou obsaženy v **pravidlech**. Za tímto účelem může **organizátor** požádat **účastníka** o předložení dalších dokladů, poskytnutí dalších údajů nebo učinění prohlášení. **Organizátor** může na dobu provádění šetření za účelem vysvětlení pozastavit účast **účastníka** v **programu**.
- 9.4. **Organizátor** může **účastníka** vyloučit z účasti na **programu** v případě, že tento **účastník** poruší ustanovení **pravidel**, a také v případě, když se **účastník** dopustí jakékoliv:
- 9.4.1. činnosti, která porušuje osobnostní práva **organizátora** (např. renomé nebo dobré jméno), nebo
- 9.4.2. činnosti, která porušuje právo duševního vlastnictví, které má **organizátor**, nebo
- 9.4.3. nekalého jednání
- které způsobuje, nebo může **organizátorovi** způsobit majetkovou nebo nemajetkovou újmu. **Organizátor** nebude uznávat nahlášené nákupy **propagačních výrobků** ani žádných jiných prémiově hodnocených aktivit takového **účastníka** počínaje okamžikem, ve kterém rozhodl o jeho vyloučení z **programu**. O skutečnosti, že byl vyřazen z **programu**, bude **účastník** informován písemnou formou, nebo prostřednictvím e-mailu. V případě vyloučení **účastníka** z **programu** má **organizátor** právo požádat jej o vrácení neoprávněně udělených odměn nebo jejich ekvivalentu.
- 9.5. **Organizátor** si vyhrazuje právo změnit **pravidla** v **době trvání programu**, pokud je to opodstatněno účelem **programu** a nebude to mít vliv na zhoršení podmínek účasti v **programu** a pokud tyto změny nenaruší práva, která již **účastníci programu** získali. Všichni **účastníci programu** budou o této změně **pravidel** informováni prostřednictvím zprávy zveřejněné na **stránkách programu** a v **aplikaci** a také zprávou odeslanou na jejich e-mailové adresy.
- 9.6. **Účastník** nemůže přenést oprávnění, která vyplývají z účasti v **programu**, včetně práva na získání odměny, na třetí osoby.
- 9.7. V případech, které **pravidla** nezohledňují, platí ustanovení českých právních předpisů.

PŘÍLOHA
PRAVIDLA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ V SOUVISLOSTI S ORGANIZOVÁNÍM PROGRAMU
„DOLPHIN PROMO, ROČNÍK 2026/2027“

KDO JE SPRÁVCEM VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ? JAK NÁS MŮŽETE KONTAKTOVAT?

Správcem osobních údajů účastníků programu „Dolphin Promo, ročník 2026/2027“ („program“) je společnost **MC PROFI s.r.o.** se sídlem na adrese Opletalova 608/2, 736 01 Havířov – Šumbark, Česká republika. Kontaktovat nás můžete odesláním dopisu na výše uvedenou adresu společnosti nebo e-mailem na adrese: dolphinpromo@mcprofi.cz.

ZA JAKÝM ÚČELEM A NA JAKÉM PRÁVNÍM ZÁKLADĚ ZPRACOVÁVÁME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE?

Vaše osobní údaje jsou zpracovávány za účelem realizace programu a ustanovení jeho pravidel. Realizace programu obsahuje zejména:

- a) vedení vašeho účtu na propagační platformě, jenž je dostupný prostřednictvím internetových stránek programu www.dolphinpromo.pl a také v mobilní aplikaci Dolphin Promo;
- b) shromažďování informací o vámi prováděných nákupech výrobků z naší nabídky a udělování bodů na základě těchto nákupů;
- c) umožnění provedení výměny těchto bodů za výhody a také realizace ostatních výhod v souvislosti s účastí v programu;
- d) přímý kontakt s vámi v záležitostech, které souvisejí s účastí v programu.

Zpracování vašich osobních údajů je realizováno na základě oprávněného zájmu, který máme v tom, abychom prostřednictvím námi zorganizovaného programu propagovali naše výrobky (čl. 6 odst. 1 písm. f GDPR). Náš oprávněný zájem obsahuje také to, abychom realizovali program v souladu s platnými právními předpisy, včetně abychom posoudili nároky, které jsou vznášeny v souvislosti s programem, a také abychom splnili právní povinnosti, které vyplývají z realizace programu, včetně daňových povinností, pokud se takové povinnosti vyskytnou.

Vaše osobní údaje mohou být zpracovávány pro naše marketingové účely, což znamená zejména propagaci nabídky našich výrobků. V rámci takového marketingu vám chceme prezentovat nabídky a akce, jež budou přizpůsobeny vašim zájmům a potřebám. Za tímto účelem můžeme provádět profilování, které však v žádném případě nebude mít vliv na vaše práva nebo svobody a ani jiným způsobem vás nebude ovlivňovat. Zpracování vašich osobních údajů pro marketingové účely je prováděno na základě oprávněného zájmu správce osobních údajů, který je určen přímo v předpisech, jež se týkají ochrany osobních údajů.

Pokud s tím souhlasíte, budeme vás pro marketingové účely kontaktovat prostřednictvím vámi uvedené e-mailové adresy nebo telefonního čísla, např. tím, že vám pošleme zprávu s naší nabídkou. V takovém případě se zpracování vašich osobních údajů pro účely kontaktování odehrává na základě vámi vyjádřeného souhlasu (čl. 6 odst. 1 písm. a GDPR). Souhlas můžete kdykoliv odvolat, a to odesláním zprávy na e-mailovou dolphinpromo@mcprofi.cz nebo písemně na výše uvedenou adresu našeho sídla. Souhlas můžete odvolat také s použitím odkazu, jenž je dostupný v zápatí každé zprávy, kterou od nás dostanete. Mějte na paměti, že odvolání souhlasu nemá vliv na oprávněnost zpracování, které bylo provedeno na základě souhlasu před jeho odvoláním.

JAKÝM ZPŮSOBEM SHROMAŽŮJEME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE, A ZDA JE JEJICH POSKYTNUTÍ NUTNÉ?

Vaše osobní údaje, které jsou nezbytné k účasti v programu, shromažďujeme s použitím formuláře žádosti, který vyplňujete při zakládání účtu na propagační platformě, jenž je dostupný prostřednictvím internetových stránek programu www.dolphinpromo.cz, a také v aplikaci Dolphin Promo.

Poskytnutí vašich osobních údajů je dobrovolné, avšak pro účast v programu nezbytné, včetně zejména pro možnost získání odměny nebo podání reklamace. Důsledkem neposkytnutí osobních údajů bude skutečnost, že se nebudete moci zúčastnit programu.

JAK DLOUHO VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE UCHOVÁVÁME?

Osobní údaje, které jsme shromáždili v souvislosti s **programem**, budeme uchovávat po dobu:

- a) do uplynutí 5 let počítaných od konce roku, ve kterém získáte výhody v **programu**, které pro vás budou příjmem – z důvodu případné daňové kontroly v souladu s všeobecně platnými předpisy daňových zákonů;
- b) do uplynutí 6 let počítaných od konce roku, ve kterém se uskutečnilo předání vám výhod, jež byly zohledněny v **programu** – za účelem ochrany před případnými nároky, jež se mohou týkat poskytnutých výhod;
- c) do uplynutí 6 let počítaných od konce roku, ve kterém byl **program** ukončen – za účelem ochrany před případnými nároky, jež se mohou týkat skutečnosti, že **účastník** nedostal právo získat výhody, které byly zohledněny v **programu**.

Vaše kontaktní údaje budeme zpracovávat pro marketingové účely do okamžiku, než bude souhlas s takovýmto jejich zpracováním odvolán.

KOMU MŮŽEME VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE POSKYTNOUT?

Vaše osobní údaje budeme poskytovat **koordinátorovi programu**, tedy společnosti MPL Verbum S.A., která je zpracovává našim jménem jako subjekt pro zpracování ve smyslu čl. 28 GDPR. Vaše osobní údaje mohou být také poskytnuty dodavatelům IT systémů a služeb a také subjektům, které se v **programu** účastní předávání odměn (např. kurýrní společnosti).

Vaše osobní údaje poskytujeme ostatním subjektům pouze tehdy, když je to nezbytné pro realizaci **programu**. Pokaždé, když vaše osobní údaje zpřístupňujeme ostatním subjektům, provádíme to v rámci platných předpisů. Pokud naši dodavatelé služeb zpracovávají vaše osobní údaje našim jménem, musí poskytnout záruky, že byla zavedena technická a organizační řešení, která budou vaše osobní údaje chránit a budou splňovat požadavky obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR).

JAKÁ MÁTE PRÁVA V SOUVISLOSTI SE ZPRACOVÁNÍM VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ?

V souvislosti se skutečností, že zpracováváme vaše osobní údaje, máte následující práva:

- a) právo na přístup ke svým osobním údajům a pravidlům jejich ochrany;
- b) právo na opravu osobních údajů;
- c) právo na smazání osobních údajů;
- d) právo na omezení zpracování osobních údajů;
- e) právo na přenášení osobních údajů k jinému správci osobních údajů;

Kromě toho také máte právo podat námitku proti zpracování osobních údajů, které souvisí s realizací **programu** a je prováděno v oprávněném zájmu, pokud se nacházíte ve speciální situaci a nechcete, aby byly vaše osobní údaje zpracovávány za výše uvedeným účelem. V některých situacích však můžeme mít vážné a oprávněné důvody ke zpracování osobních údajů, které budou mít přednost před vašimi zájmy, právy a svobodou. V některých situacích může být také zpracování vašich osobních údajů nezbytné pro určení, uplatnění nebo ochranu nároků. V takových případech nebudeme moct vaši námitku akceptovat.

Veškeré požadavky, které se týkají realizace vašich práv, nám můžete předávat s použitím kontaktních údajů, jež jsou uvedeny v úvodu této informace.

Pokud dojdete k závěru, že jsme jakýmkoliv způsobem porušili pravidla zpracování vašich osobních údajů, máte právo podat stížnost u dozorového orgánu (předsedovi Úřadu pro ochranu osobních údajů, www.uoou.gov.cz). V rámci realizace tohoto oprávnění je nutné uvést úplný popis vzniklé situace, určit, kterou činnost považujete za porušení vašeho práva nebo svobody a také, co v souvislosti s tímto požadujete. Stížnost je nutné podat přímo u dozorového orgánu: Úřad pro ochranu osobních údajů Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7

OSTATNÍ INFORMACE

Osobní údaje nebudou používány pro automatické rozhodování, včetně profilování. Nemáme také v úmyslu předávat osobní údaje do třetího státu nebo mezinárodní organizaci.